

熊本県立大学環境共生学部南棟及び西棟用印刷機仕様書

1 使用目的

当該環境共生学部南棟及び西棟用印刷機（以下「印刷機」という。）については、主に教職員の教育・研究及び事務等に使用されるものである。

2 借入物品名、数量及び設置場所

借入物品名、数量及び設置予定場所は、以下に示すとおりである。

借入物品名	数量	設置場所
印刷機	2台	環境共生学部南棟5階及び西棟1階

3 納入期限

令和3年（2021年）5月31日（月）

なお、落札者は、落札決定後直ちに納入スケジュールを作成し、本学総務課長の承認を得ること。

4 納入条件

納入の条件は、仕様書別表及び次に掲げる事項を満たすものとし、これらの納入条件を全て満たした時点（稼働後に必要なものについてはそれが保証された時点）で納入が完了したものとする。

また、機器の借入代金には、搬入、配線、接続、設置、設定及び動作確認などに必要な材料その他の一切の経費を含むこと。

なお、仕様書に記載されていない事項については、本学担当者と落札者との打ち合わせによるものとする。特に、技術的内容については、本学担当者に説明のうえ了解を得ること。

- ① 調達した全機器について、外観上異常がないこと及び動作等を確認すること。
- ② 性能検査用サンプルを出力して動作確認すること。
- ③ 据付調整作業により、既設の教育機器などに機能障害が生じた場合は、落札者の責任により速やかに機能復旧に努めること。
- ④ 印刷機等については、契約期間中（5年間）、調達物品が故障した場合、無償で交換及び修理を行うこと。サポートは、本学へ出向いて行うオンサイト保守とすること。
- ⑤ ハードウェアの故障時、障害発生時の保守対応については、ユーザに配布した時点の状態まで復旧すること。

5 入札及び契約に係る条件

- ① 賃借料の支払いについては、使用月の翌月末払とする（毎月払）
- ② リース期間満了後については物件を撤去し、原型復旧すること。入札にあたっては、金額には撤去費用を含めること。

熊本県立大学環境共生学部南棟及び西棟用印刷機仕様書

参考型式 リコー RICOH DD 8450FLP

原稿サイズ	A3まで原稿を読み込み可能なこと。
用紙サイズ	最小70mm×148mm、最大297mm×432mm(325mm×447mmまで可)
印刷サイズ	片面:最大A3、両面:最大A4
対応OS	Windows 10
解像度	読み取り:600dpi×400dpi 書き込み:400dpi×400dpi
製版	3層マスター以上で1本のドラムに、A4表裏両面分の原稿を製版、A4を表面・裏面を別々に印刷する場合と比べ、製版コストを半減出来ること。
製版時間	片面12秒以下(A4・等倍)、両面33秒以下(A4・等倍・片面→両面)
印刷速度	両面印刷時 毎分240ページ以上印刷が可能なこと。
標準機能	両面機能(集約・分割)が可能なこと。 自動両面原稿送り装置が装備されていること。

給紙カセット2段を搭載すること。
(A4で2000枚以上、A3で500枚以上セット可能なこと。)

排紙ガイドの設定をプリントする用紙サイズに合わせて自動的に行うことができ、折り畳みが可能なこと。

USB接続ができること。